【한국전통문화대학교 공고 제2017-166호】

한국전통문화대학교 사무보조원(기간제근로자) 채용 공고

한국전통문화대학교 학생과에서 근무할 사무보조원을 다음과 같이 공개모집하오니 성실하고 역량 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2017. 04. 19.

한국전통문화대학교 총장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	직 종	인원	담당업무	비 고
행정사무 보조	기간제 근로자	1명	○ 대학· 대학원 입학전형 업무지원과 학적 조회 및 제증명 발급 등 ○ 장학금 업무 보조 등 기타 학생과 행정 업무 지원	

2. 지원자격

○ 채용일 기준으로 타 기관에 중복 소속되어 근무하고 있지 않은 자

○ 문서작업 소프트웨어(한글, 파워포인트, 포토샵 등) 활용 가능자

※ 워드 및 사무자동화 등 자격증 소지자, 해당 업무 관련 근무 경험자 우대

○ 문화재청「기간제근로자 및 단시간근로자 관리 규정」제6조(결격사유)에 해당되지 않는 자로서 결격사유가 없고, 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

제6조(결격사유)
1. 금치산자 또는 한정치산자
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 집행유예 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형을 선고유예 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계 해고처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자

3. 전형방법

○ 1차 : 서류심사

○ 2차 : 면접심사(서류심사 합격자에 한함)

4. 제출서류

○ 채용지원서 1부.

○ 자기소개서(A4용지 1장) 1부.

○ 경력증명서(지원서에 기재한 전체경력) 각 1부.

○ 자격증 사본 각 1부.

※ 면접 당일 자격증 원본 지참

○ 최종 학력증명서(또는 재학, 학위취득예정 증명서) 1부.

○ 개인정보의 수집 및 이용 동의서 1부.

5. 전형일정

○ 서류접수기간 : '17. 04. 19.(수) ~ 04. 26.(수) 18:00

- 우편접수의 경우, 마감일 우체국 소인분까지 유효함

○ 서류심사 합격자 개별통보 : '17. 04. 28.(금)

○ 면접심사 : '17. 05. 10.(수)

○ 최종합격자발표 : '17. 05. 19.(금)

※ 심사일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통지

6. 제출방법 및 제출처

○ 제출방법 : 직접 방문접수 또는 우편접수

○ 제 출 처 : 한국전통문화대학교 학생과(전화 041-830-7123, Fax 041-830-7040)
충남 부여군 규암면 백제문로 367

7. 채용조건

○ 채용기간 : 채용일 ~ '17. 12. 31.

○ 채용신분 : 한국전통문화대학교 학생과 기간제 근로자

○ 월급여(예정액) : 1,465,290원(4대 보험 포함, 세금공제 전)

※ 2017년 행정지원인력 통합임금표 확정 완료 시 변동가능

8. 기타 유의사항

- ○ 응시자가 기재사항을 잘못 기재하였거나 누락한 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- ○ 응시원서 기재 내용 및 각종 증명서가 허위인 경우 시험의 무효, 합격취소 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- ○ 합격자 통지 후 결격사유 발생 시, 임용을 취소할 수 있습니다.
- ○ 최종 시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ○ 그 밖에 사항은 한국전통문화대학교 관련 규정에 따릅니다.

첨 부 : 1. 채용지원서 1부.
2. 자기소개서 1부.
3. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부. 끝.

[첨부 1]

채 용 지 원 서

접수 번호	※(기재하지 않음)

성 명	한 글		한 자		사 진 6개월 이내에 촬영한 반명함판 (3.5㎝×4.5㎝)	
	영 문					
생년월일						
주 소					우편 번호	
전화번호	자택		직 장		휴대전화	
E-mail						
병 역	역 종		군 별		계 급	
	복 무 기 간	. . . ~ . . .			미필(면제) 사유	

학 력 사 항

구 분	기 간	학 교 명	학 과	세부전공	학 위 명
고등학교					
학 사					
석 사					
박 사					

가 족 사 항

관 계	성 명	생년월일	직 업	관 계	성 명	생년월일	직 업

석 · 박사 학위 논문				
학위명	취득대학	논문제목	취득년월일	지도교수명

경 력 사 항				
기 간	근 무 기 관 명	직 위	담당직무	상근여부
. . .- . . .				
. . .- . . .				
. . .- . . .				

전공분야 수상 및 자격증 내역		
년 월 일	내 용	시 행 기 관

본인은 위 기재내용이 사실임을 확인하고, 한국전통문화대학교 학생과 사무보조원 채용에 지원합니다.

2017년 월 일

지 원 자 : (인)

한국전통문화대학교 총장 귀하

[첨부 2]

자 기 소 개 서

접수번호	※(기재하지 않음)
성 명 (한 자)	

지원동기 및 포부, 가치관 및 성격의 장·단점 등의 내용을 포함하여 자유롭게 기술 *(A4 1매 이내)*

[첨부 3]

개인정보수집 및 이용 동의서

한국전통문화대학교 학생과 사무보조원 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적
   - 기간제 근로자의 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목
   - 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간
   - 채용심사기간(2017. 04. 18. ~ 2017. 05.19.)에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
   - 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

성명 : (서명)

한국전통문화대학교 총장 귀하