

한국문화재단 계약직

[연구, 조리, 미화] 공개채용 공고

한국문화재단은 문화재보호법 제9조에 근거하여 문화유산의 보존, 전승과 활용을 목적으로 설립된 문화재청 산하 공공기관입니다. 문화재 활용사업을 선도할 창의적이고 전문역량 있는 인재를 공개채용 하오니 많은 응모를 바랍니다.

2015년 07월 21일
한국문화재단 이사장

■ 채용분야 및 채용예정인원

채용분야	직무내용	인원	근무지
연구	· 소규모 발굴 사업 연구원(보조원)	0명	전국 발굴조사현장 일원 (거점:경북 경주시/충북 청주시)
	· 일반발굴 사업 연구원(보조원)	0명	
조리	· 한국의집 조리실 조리	0명	한국의집 (서울 중구)
	· 한국의집 직원식당 조리	0명	
미화	· 전수회관 환경미화	0명	중요무형문화재전수회관 (서울 강남구)

■ 지원자격요건

○ 공통사항

구 분	지원자격요건	비 고
기본사항	☐ 학사학위 이상 소지자 및 2015년 8월 졸업예정자(연구 분야) - 조리, 미화 분야 : 학력 무관 ☐ 문화유산분야에 관심과 소양을 갖추고 적극적인 자 ☐ 남자의 경우 병역필 또는 면제자 ☐ 재단 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자 1. 국가공무원법 제33조 제1항 각호의 1에 해당하는 자 2. 법률에 의하여 선거권 및 피선거권이 정지 또는 박탈된 자 3. 신체검사 결과 직무수행이 곤란하다고 인정되는 자 4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자 5. 기타 법령에 규정된 결격사유에 해당되는 자	
우대사항	☐ 취업지원 대상자, 장애인, 저소득층 등 사회형평적 인재에 해당하는 자를 우대할 수 있음 ※ 공고일 기준(2015.07.21)으로 상기 요건에 유효하게 등록되어 관련 증명서류 제출 가능자에 한함 ☐ 2013년 이후 재단에서 채용한 청년인턴으로 6개월 이상 근무자	

○ 분야별 자격요건 및 우대사항

채용분야		지원자격요건	우대사항
연구		☐ 문화재 발굴조사 분야 관련 학사학위 이상 소지자	◦ 관련 업무 경력자(문화재발굴조사연구)
조리	조리실	☐ 관련 분야 전공자 ☐ 한식조리사 자격증 소지자	◦ 육류구이 경력자 ◦ 해외요리학교 출신 ◦ 제과관련 학교 출신 및 경험자 ◦ 기타 관련 경력 8년 이상자
	직원식당	☐ 한식조리사 자격증 소지자	◦ 관련 경험자
미화		☐ 학력, 전공 무관	◦ 관련 분야 경력자

※ 재단 공통사항 및 각 분야별 지원자격요건을 모두 충족해야 함

※ 자격요건 및 우대사항 판단 기준일 : 공고일 기준(2015.07.21)

■ 전형일정 및 절차

구 분		추진일정		비 고
		연구	조리, 미화	
1차	원서 접수	07.21(화)~08.04(화)		15일간
	서류전형 합격자 발표	08.10(월)		홈페이지 공지
2차	인성검사	08.13(목)	미 실시	
	인성검사 합격자 발표	08.20(목)	미 실시	홈페이지 공지
3차	면접전형	08.25(화)	08.12(수)	
	최종 합격자 발표	08.27(목)	08.13(목)	홈페이지 공지 및 개별통지
임용(예정)일		09.01(화)	08.18(화)	

※ 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 단계 응시자격 부여

※ 응시원서 접수를 제외한 상기 일정은 우리 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 재단 홈페이지를 통해 사전공지

■ 지원방법

응시분야	지원방법	비고
연구, 조리	◦ 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)을 통한 온라인 접수	
미화	◦ 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)을 통한 온라인 접수 ◦ 이메일 접수(insa@chf.or.kr)	이메일 접수용 응시원서 : 첨부파일 참조

※ 인터넷 접수 마감일에는 동시접속에 의해 접근이 어려울 수 있으니 마감일 전 여유 있게 지원하시기 바랍니다.

■ 제출서류

제출서류	세부내용	제출대상자
- 응시원서 - 자기소개서 경력기술서	○ 고용노동부 「워크넷(www.work.go.kr)」 및 이메일을 통한 온라인 접수만 가능	전 지원자 필수 제출 경력기술서의 경우 해당자에 한함
- 최종학력증명서 - 성적증명서	○ 석사 이상자의 경우 학사관련 증명서 포함하여 제출	성적증명서 : 연구, 조리 분야에 한함
자격증	○ 지원 분야 관련 자격증에 한함	해당자에 한함
경력증명서, - 공인외국어성적표 등	○ 경력증명서의 경우 근무기간, 직위 및 담당업무, 정규직 여부 및 상근여부 등 상세히 기재 (최근 3개월 이내 발급분)	해당자에 한함
기타 증명서 (사회형평적 인재)	○ 국가유공자 등 취업보호대상자 및 장애인 등 해당자에 한함 - 취업지원대상자 증명서 - 장애인 증명서류(복지카드) - 저소득층 증명서	해당자에 한함

※ 상기 제출서류들은 워크넷에서 **응시원서 작성시 스캔 사본**으로 첨부하며 최종 합격 후 원본으로 제출

※ **학력 및 경력사항, 기타 자격사항 등은 반드시 객관적으로 증명 가능한 내용만을 기재 하고 증빙서류 필수 첨부**

※ 응시원서 기재내용 및 증빙서류의 착오, 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 에게 책임이 있으며, 응시원서 기재사항 및 제출 증빙서류가 허위로 밝혀질 경우에는 합격이 취소될 수 있음

■ 근무조건

고용형태	채용분야	근로조건
계약직	공통	○ 근로시간 : 주 40시간 ○ 계약기간 : 임용일 ~ 2015. 12.31 ※ 근무성적 우수자의 경우 계약기간 만료 시 평가를 거쳐 재계약 가능

■ 기타사항

- 합격자 통지 후 라도 신체검사 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자(임용대상자)가 임용포기, 합격취소, 임용 결격사유 등의 사유로 결원을 보충해야 할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 2월 이내에 차순위자를 추가 합격자로 선정할 수 있습니다.
- 응시 희망자는 자격기준 등을 확인하여 접수하시기 바라며, 기재사항은 제출 후 수정이 불가함을 알려드리니 이점 유의바랍니다.

- 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 입사지원 시 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)에 회원가입 후 소정의 절차에 따라 지원하셔야 하며, 합격자 발표 및 세부일정 등 전형에 관련한 모든 발표사항(일정변경 포함)은 재단 홈페이지(www.chf.or.kr)를 통해 공지합니다.
- 제출된 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자가 서류의 반환을 청구하는 경우 본인 확인 후 반환해 드립니다.
- 기타 세부사항은 한국문화재단재단 경영지원실 인사팀으로 문의하시기 바랍니다.(02-3011-2143)